

Årsredovisning
för
Norrtälje Vatten och Avfall AB
559269-3567
Räkenskapsåret
2025

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktör för Norrtälje vatten och avfall AB, organisationsnummer 559269-3567, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025. Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK, om inte annat särskilt anges. Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Ägarstruktur och juridisk form

Norrtälje Vatten och Avfall AB är ett helägt kommunalt bolag som ingår i kommunkoncernen Norrtälje Kommunhus AB. Moderbolaget ägs i sin tur av Norrtälje kommun. Bolagets styrelse utses av kommunfullmäktige i Norrtälje kommun. Norrtälje vatten och avfall AB har sitt säte i Norrtälje.

Uppdrag och verksamhet

Norrtälje vatten och avfall AB är huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen inom Norrtälje kommun fastställt verksamhetsområde. Bolaget ansvarar även för renhållning och avfallsåtervinning som åligger Norrtälje kommun. Därutöver har bolaget en verksamhet, Vattencentrum, som utgör en stödjande funktion till invånare men även bedriver projekt på lokal, regional, nationell och internationell nivå. Styrande lagstiftning utgörs främst av Lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster, 15 kap. Miljöbalken (1998:808) och tillhörande förordningar samt kommunallagen (2017:725).

Ändamålet med Norrtälje vatten och avfall AB är att bolaget inom Norrtälje kommun ska uppföra, förvärva, äga, förvalta samt utveckla fast och lös egendom i form av anläggningar och utrustning för tekniska nyttigheter och tjänster avseende vattenförsörjning, avlopps- och avfallshantering samt därtill hörande verksamheter. Vatten- och avloppsverksamheten (VA) består av produktion och distribution av dricksvatten samt avledning och omhändertagande av avloppsvatten, samt drift och underhåll av anläggningar som ingår i den allmänna VA-anläggningen. Avfallsverksamheten ansvarar för att samla in hushållsavfall och därmed jämförligt avfall samt drift och underhåll av anläggningar för detta. Verksamheten för Vattencentrum arbetar med kunskapsutveckling inom vattenområdet i olika samverkansprojekt. Bolaget ansvarar för administration, ekonomi och kundservice i sin verksamhet.

VA- och avfallsverksamheten är strikt självkostnadsreglerade i lag och ska normalt uppvisa ett nollresultat efter skatt. Resultatet för verksamhetsåret 2025 har reglerats mot respektive kollektiv. Utgående skuld per den 31 december 2025 uppgår till VA-kollektivet om 23 522 (4 747) tkr, avfallskollektivets utgående skuld blev 10 576 (3 421) tkr.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Organisatoriska och bolagsöverripande händelser

Under året har flera organisatoriska förändringar genomförts för att stärka bolagets effektivitet, samordning och långsiktiga kompetensförsörjning. En betydande del av personalstyrkan har samlokaliseras i nya gemensamma lokaler, vilket har förbättrat samarbete och organisatorisk samhörighet. Kundenservice har integrerats fullt ut i bolagets verksamhet och är nu lokaliserade i de gemensamma lokalerna.

Avdelningen för drift och underhåll har delats upp i två separata avdelningar: Drift VA och Underhåll samt Drift Avfall. En ny avdelningschef för Drift Avfall tillträdde den 1 september 2025, från samma datum bedrivs hela kundserviceverksamheten i bolagets regi. Samtidigt tillträdde en ny enhetschef med ansvar för Dricksvatten och Spillvatten Nord Väst.

Den 1 oktober inrättades en ny enhet för Säkerhet & IT, med ansvar för driftssäkerhet, informationssäkerhet och utveckling av bolagets informationssystem. Dessutom har en vice vd-roll inrättats med särskilt ansvar för kontinuitetsplanering och beredskap.

Bolaget har under året arbetat aktivt med trivsel, hälsa och gemenskap som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Genom bolagsgemensamma aktiviteter och hälsofrämjande insatser har förutsättningarna stärkts för engagemang, samhörighet och kunskapsdelning. Systematiskt arbete har bedrivits inom arbetsmiljö och kompetensutveckling i syfte att säkerställa en trygg, hållbar och effektiv organisation. Genom förstärkt uppföljning av arbetsmiljöarbetet och riktade kompetensinsatser har förutsättningarna förbättrats för kvalitet, säkerhet och långsiktig kompetensförsörjning. Arbetet bedöms bidra till bolagets förmåga att möta framtida verksamhetskrav.

Förtroendet för bolaget ökade under året enligt det årliga Nöjd Kund Index, med störst förbättring inom avfallsverksamheten. För att följa upp kundernas behov har tio kundmål fastställts, vilka redovisas öppet på bolagets webbplats och uppdateras löpande. I april lanserades bolagets nya kundapp som underlättar hantering av vatten- och avfallstjänster, fram till början av november hade appen laddats ned cirka 5 600 gånger. Under februari bekräftades finansiering från Omställningsfonden för ett valideringsprojekt vid återvinningscentralerna, med stöd på 1 126 tkr.

Avfallsverksamheten

Bolaget ansvarar för insamling av avfall från cirka 43 500 hushåll och 1 700 verksamheter. Avfall tas emot vid tre återvinningscentraler och ett trettiotal återvinningsstationer, där grovavfall, förpackningar, farligt avfall och material för återbruk kan lämnas.

Avfallsinsamlingen resulterade år 2025 i 14 210 (14 906) ton hushållsavfall, varav 3 061 (3 168) ton matavfall till biologisk behandling. Avfallet transporteras till Uppsala för energiåtervinning respektive produktion av biogas. Verksamheten samlade in 4 727 (4 432) ton förpackningsavfall som har materialåtervunnits till nya förpackningar av plast, glas, metall och papp. Via våra återvinningscentraler samlades 1 850 ton (4 827) ton avfall in för energiåtervinning. Återvinningscentralerna hade under året öppet i totalt 8 800 (8 800) timmar.

Avloppsanläggningar i kommunen utgörs av drygt 33 700 enskilda avloppsanläggningar, 160-tal fettavskiljare och drygt 1 000 latrinabonnemang som samlas in via entreprenad.

Under 2025 infördes textilåtervinning och separat insamling av fiskeredskap, i linje med ny lagstiftning. Ett nytt arbetssätt för återanvändning av kultur-, sport- och fritidsutrustning påbörjades, där insamlad utrustning lånas ut kostnadsfritt via Aktivitetsbanken. Ett pilotprojekt för närsortering pågår med cirka 250 villaägare. Efter projektets avslut planeras driftsättning för samtliga småhus på fastlandet med start fjärde kvartalet 2026, omfattande cirka 44 000 kärl.

Pilotförsök med mobil återvinningservice genomfördes under året med stor positiv respons. Den mobila återvinningen besökte Kapellskärs brygga, Blidö och Spillersboda. Återvinningsfärjan besökte kärnöarna Arholma, Tjockö och Gräskö. Ett fast körschema planeras inför 2026.

Arbetet med deponier har flyttats fram gällande sluttäckningar. Bolaget har fått Länsstyrelsens godkännande gällande vattenhantering genom salixodling vid Häverös deponi.

VA-verksamheten

Norrtälje kommun är medlemskommun i kommunförbundet Norrvatten som levererar dricksvatten. VA-verksamheten ansvarar i sin tur för att leverera till 13 områden. Totalt servar VA-verksamheten 38 000 kommuninvånare via 9 vattenverk, driver ett 140-tal pumpstationer och 17 reningsanläggningar med olika kapacitet och funktion, från 200 upp till 34 000 personekvivalenter (PE). Bolagets reningsanläggningar medverkar till att hålla hav, sjöar och vattendrag rena och friska. Under året distribuerades 3 036 672 (3 010 672) m³ dricksvatten och behandlades 4 937 853 (6 175 625) m³ spillvatten.

Bolaget deltar i kommunens planering genom förstudier och strategisk dricksvattenplanering, bland annat sammanställning av nuläget för produktion och förbrukning, utredning av nya vattentäkter och åtgärder för förbättrad vattenkvalitet. I ett samarbete med Norrvatten kan bolaget främja en hållbar vattenanvändning, inklusive minskning av produktionstoppar och användning av alternativa vattenkällor.

Rimbo avloppsreningsverk har renoverats, med förnyelse av rötkammare och slammottagning, samt installation av fjärrvärme och gaspannor för att tillvarata egenproducerad biogas. I juni 2025 anslöts Drottningdal till dricksvattennätet, vilket förbättrar vattenförsörjningen under sommarhalvåret.

Den 24 november 2025 tog KF beslut att skjuta upp utbyggnaden av Lindholmens reningsverk. Med anledning av ett nyligen justerat beslut avseende projektet Lindholmen uppgår de extraordinära resultatpåverkande investeringskostnaderna till 29 352 tkr, varav Norrtälje kommun står för 25 266 tkr. Investeringarna i Lindholmens avloppsreningsverk har därmed skjutits på till framtiden, med tillfälliga åtgärder för septikslam och planering för omfördelning till Kapellskärs reningsverk.

NVAA deltar i två forsknings- och utvecklingsprojekt med syfte att främja hållbar vattenanvändning och test av beteendeförändrande metoder. En intern utvecklingsgrupp deltar även i innovations- och forskningsprojekt för att säkra resurser och kompetens och bidra till bolagets vision om ”smarta kretslopp för kommande generationer”.

Vattencentrum

Vattencentrum erbjuder kostnadsfri och oberoende rådgivning inom vatten och avlopp till privatpersoner och bedriver projekt på lokal, regional, nationell och internationell nivå. Verksamheten omfattar även utställningar med aktörer inom området, som är öppna för allmänheten. Finansiering av Vattencentrum sker via externa medel (EU, statliga och regionala projekt- och forskningsmedel) och kommunalt stöd.

Under året utökades verksamheten till Värmdö kommun, vilket ökar möjligheter till samarbete och kunskapsutbyte. Informations- och kunskapsspridande aktiviteter genomfördes regelbundet, inklusive två välbesökta vattenlördagar där allmänheten fick ta del av föreläsningar, träffa rådgivare, utställare och entreprenörer samt kommunens tjänstemän.

Hållbarhetsarbete

Bolaget bedriver ett löpande arbete för att minska miljöpåverkan och stärka resurseffektiviteten i verksamheten. Under året genomfördes flera åtgärder med fokus på cirkulära flöden, minskade utsläpp och effektiv användning av energi och råvaror. Därutöver genomfördes, inom ramen för forsknings- och utvecklingsprojekt, pilot- och förstudieinsatser avseende näringsåterföring och slamhantering. Studierna visar att ny teknik för behandling av slam kan medföra väsentligt minskade utsläpp av växthusgaser. Vidare genomfördes åtgärder inom jordbrukslandskapet i syfte att minska näringsläckage till recipienter.

Bolaget fortsatte arbetet med att minska klimatpåverkan från transporter genom övergång till el- och HVO-drivna fordon. Åtgärder för att minska tillskottsvatten i ledningsnätet genomfördes, vilket bidrar till minskad energianvändning och minskad belastning på reningsverken. Utbyggnad och modernisering av befintliga reningsverk genomfördes i syfte att öka resurseffektiviteten, bland annat genom nyttjande av producerad biogas och användning av tekniskt vatten i processer.

Insatser för att öka återbruk och minska avfallsmängder genomfördes i samverkan med externa aktörer. Bolaget bedrev även informations- och rådgivningsinsatser riktade till fastighetsägare och allmänhet i syfte att främja hållbar vattenanvändning och avfallshantering.

Arbetet med ovanstående åtgärder fortsätter under kommande år. Därutöver planeras ytterligare insatser inom tillskottsvattenreduktion, återbruk och informationsarbete. En ansökan om investeringsstöd för ny teknik för slamhantering har lämnats in och beslut avvaktas. För att stärka styrning och uppföljning av miljö- och hållbarhetsfrågor planeras även förstärkning av organisationen inom området.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget står fortsatt inför kostsamma investeringsbehov kommande år. För VA-verksamheten är påverkande faktorer ökad exploateringstakt, ökade miljökrav och klimatförändringar därtill även ett åldrande ledningsnät samt fortsatt behov av teknikutveckling. Dessa faktorer är stora i hela branschen för kommunalt vatten och avlopp. VA-verksamhetens behov av extern finansiering kvarstår. För en god ekonomisk hushållning krävs framförhållning för att säkerställa finansiering för balans mellan intäkter och kostnader över tid.

Byggtakten av nyproducerade bostäder har varit fortsatt låg under 2025 men börjar sakta vända uppåt. Enligt Boverket bedöms läget fortsatt vara präglad av höga byggkostnader och att hushållens köpkraft ännu ej är helt återställd. Projekt som pausas ger stor osäkerhet för bolagets framtida investeringsintäkter som ska täcka de redan nedlagda investeringskostnaderna. Även uppstart av nya investeringar blir osäker.

Bolagets likviditetspåverkan påverkas negativt i investeringsprocessen eftersom utgifterna inkommer i ett tidigt skede och att anslutningsavgifterna debiteras sent i investeringsprocessen. Investeringar i avfallsverksamheten och reinvesteringar ger inga investeringsintäkter och ska enbart finansieras via brukningsavgifter. Behovet av extern finansiering för bolaget kommer att bestå under de närmaste åren.

Avfallsverksamheten fortsätter att påverkas av fastighetsnära insamling. Under kommande år innebär det en betydande investering för att köpa in och distribuera kärl till abonnenterna. Införandet av fastighetsnära insamling gäller nationellt och en begränsande faktor bedöms vara tillgång på avfallskärl.

Finansiell rapportering

Omsättning och resultat

Räkenskapsåret har varit ett händelserikt år där bolaget har fortsatt stabiliserad ekonomi i balans. Årets nettoomsättning blev 510 499 (489 176) tkr där ökningen främst beror på taxejustering och befolkningsökning. Resultatet efter finansiella poster uppgick till 118 (2 510) tkr. Räntekostnaderna uppgår till 34 935 (35 698) tkr. Nya krediter har upptagits till 155 000 tkr. Bolagets skulder till kreditinstitut uppgår till 64,8% (63,1%) av balansomslutningen. Nettoinvesteringar för räkenskapsåret uppgår till 207 522 (161 581) tkr.

VA-verksamhetens nettoomsättning för räkenskapsåret uppgick till 319 242 (288 586) tkr. Resultaten efter finansiella poster uppgick till 18 774 (9 487) tkr. Lägre omsättning beror på försenat taxebeslut eftersom 2025 års taxebeslut började gälla från juni 2025. Positivt resultat hänför sig främst till lägre kapitalkostnader än förväntat samt fördröjningar gällande ianspråktagande av anläggningsinvesteringar.

Avfallsverksamhetens nettoomsättning för räkenskapsåret uppgick till 213 368 (201 490) tkr. Ökad omsättning hänför sig exempelvis till ökad mängd förpackningsmaterial inom FNI samt högre avgifter för avfall som lämnas till återvinningscentralerna. Resultaten efter finansiella poster uppgick till 7 155 (-3 213) tkr.

Vattencentrums nettoomsättning för räkenskapsåret uppgick till 3 818 tkr och resultatet blev 118 tkr. Både VA- och avfallsverksamheten är självkostnadsbärande enheter. Finansiering av Vattencentrum belastar skattekollektivet i Norrtälje kommun.

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022
Nettoomsättning (tkr)	510 499	489 176	405 032	370 418
Resultat efter finansiella poster (tkr)	118	2 510 -	5 277 -	5
Rörelsemarginal	6,6%	7,0%	4,6%	2,9%
Avkastning på eget kapital	0,1%	2,5%	-5,4%	0,0%
Balansomslutning (tkr)	2 899 041	2 731 898	2 707 291	2 371 187
Soliditet	3,4%	3,6%	3,5%	4,2%
Antal anställda	161	151	142	125

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 000 000	89 989 700	0	90 989 700
Årets resultat			99 264	99 264
Belopp vid årets utgång	1 000 000	89 989 700	99 264	91 088 964

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel överföres i ny räkning (kronor):

Balanserat resultat	89 989 700
Årets resultat	99 264
	90 088 964

disponeras så att

till aktieägare utdelas	0
i ny räkning överföres	90 088 964
	90 088 964

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Tkr			
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2, 3	510 499	489 176
Övriga rörelseintäkter		38 157	21 167
		548 656	510 343
Rörelsens kostnader			
Material och tjänster		-190 756	-173 056
Övriga externa kostnader	3, 4, 5	-73 607	-75 628
Personalkostnader	6	-151 754	-140 839
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-85 781	-80 621
Övriga rörelsekostnader		-12 886	-6 182
		-514 784	-476 325
Rörelseresultat		33 872	34 017
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	7	1 181	4 191
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-34 935	-35 698
		-33 753	-31 507
Resultat efter finansiella poster		118	2 510
Bokslutsdispositioner	9	0	-2 510
Resultat före skatt		118	0
Skatt på årets resultat	10	-19	0
Årets resultat		99	0

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Koncessioner och rättigheter	11	253 101	255 055
		253 101	255 055
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	416 444	408 074
Maskiner och andra tekniska anläggningar	13	1 665 215	1 623 172
Inventarier, verktyg och installationer	14	48 413	42 893
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	293 382	224 647
		2 423 454	2 298 786
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar		3 934	4 764
		3 934	4 764
Summa anläggningstillgångar		2 680 489	2 558 605
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Lager		594	864
		594	864
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		88 394	95 406
Fordringar hos koncernföretag		15 725	17 500
Fordringar hos Norrtälje Kommun		53 406	40 039
Övriga fordringar	16	18 770	10 957
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	41 654	8 507
		217 949	172 409
<i>Kassa och bank</i>		9	20
Summa omsättningstillgångar		218 552	173 293
SUMMA TILLGÅNGAR		2 899 041	2 731 898

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tkr			
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	18, 19		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1 000	1 000
Summa bundet eget kapital		1 000	1 000
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		89 990	89 990
Årets resultat		99	0
Summa fritt eget kapital		90 089	89 990
Summa eget kapital		91 089	90 990
Obeskattade reserver	20	9 441	9 441
Avsättningar			
Övriga avsättningar	21	31 371	28 871
Summa avsättningar		31 371	28 871
Långfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag	22	1 878 962	1 723 962
Övriga skulder	23	748 861	752 177
Summa långfristiga skulder		2 627 823	2 476 139
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		49 130	40 168
Skulder till koncernföretag		7 990	4 742
Aktuella skatteskulder		2 296	4 042
Övriga skulder		7 090	11 838
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24, 25, 26	72 811	65 667
Summa kortfristiga skulder		139 317	126 457
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 899 041	2 731 898

Kassaflödesanalys	Not	2025-01-01	2024-01-01
Tkr		-2025-12-31	-2024-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		33 872	34 017
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	27	102 296	72 279
Erhållen ränta		1 181	4 191
Erlagd ränta		-34 935	-35 697
Betald inkomstskatt		-1 765	2 335
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		100 649	77 125
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		270	870
Förändring av kundfordringar		6 557	15 715
Förändring av kortfristiga fordringar		-53 514	67 318
Förändring av leverantörsskulder		12 135	1 963
Förändring av kortfristiga skulder		2 488	-1 433
Kassaflöde från den löpande verksamheten		68 585	161 558
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-2 884	-69
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-237 080	-193 045
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-239 964	-193 114
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		155 000	0
Inbetalning anslutningsavgifter		14 139	31 533
Erhållna (lämnade) koncernbidrag		2 230	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		171 369	31 533
Årets kassaflöde		-10	-23
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		20	43
Kursdifferens i likvida medel			
Kursdifferens i likvida medel		-1	0
Likvida medel vid årets slut		9	20

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Norrtälje vatten och avfall AB:s taxefinansierade verksamhet för vatten och avlopp lyder under Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412). En allmän förutsättning är kommunallagens självkostnadsbegrepp samt att vattentjänstlagen och avfallsförordningen anger att avgifterna inte får överskrida det som behövs för att täcka de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva verksamheterna. Dessa förutsättningar påverkar redovisningsprinciperna för Norrtälje Vatten och Avfall AB generellt, utöver årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens principer och kommenteras särskilt för vissa områden nedan. De taxefinansierade verksamheternas ekonomi måste vara tydligt särredovisad utifrån abonnenternas perspektiv. Konkurrensutsatt verksamhet redovisas enligt aktuella redovisningsprinciper. Överskott av abonnenternas förutbetalda avgifter för VA- eller avfallsverksamheten redovisas skuld i bolagets balansräkning och inte som en del av eget kapital.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan. Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet med avdrag av befarade förluster. Leverantörsskulder och övriga kortfristiga skulder redovisas till det belopp som inväntas regleras. Långfristiga fordringar och skulder värderas efter första redovisningen till upplupet anskaffningsvärde.

Intäktsredovisning

Intäkter

Intäkter som tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras i bolaget. Intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Försäljning av bruksavgifter för vatten och avlopp sker efter mätning hos kund. Intäkter från renhållningsverksamheten redovisas när leverans av vara eller tjänst har utförts. Räntintäkter redovisas i takt med att de intjänas. Om det vid årets slut visar sig att bolaget har fakturerat något av kollektiven ett högre belopp än det som krävs för att täcka årets kostnader gentemot kollektivet, samt eventuella underskott från tidigare år, redovisas som skuld mot respektive kollektiv.

Anläggningsavgifter

Anläggningsavgifter utgörs av engångsintäkt och avser att täcka investeringskostnad. Denna avgift periodiseras och intäktsförs successivt i takt med att anläggningsinvesteringen kostnadsförs i resultaträkningen som avskrivning. Periodiseringen löper på 50 år för anläggningsavgifterna.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag redovisas som intäkt då den framtida prestation som krävs för att erhålla bidraget utförts. I de fall bidragen erhålls innan prestationen utförts, redovisas bidragen som skuld i balansräkningen. I takt med att villkoren uppfylls reduceras skulden och övrig intäkt redovisas.

Hantering av överskott/underskott

Eventuella över- och underuttag bör återföras alternativt belasta VA- eller avfallskollektiven inom tre år från att de uppkom genom återbetalning, taxesänkning eller taxehöjning för att uppnå kostnadstäckning över tid.

Kostnadsredovisning

Ersättning till anställda

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester som lämnas till anställda samt ersättningar efter avslutad anställning (pension) kostnadsförs löpande.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgifts- eller förmånsbestämda pensionsplaner. Avgiftsbestämda pensionsplaner avser fastställda avgifter och det finns inte legala eller informella förpliktelser att betala något ytterligare utöver dessa avgifter. Övriga pensionsplaner avser förmånsbestämda pensionsplaner. Avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner betalas ut till en separat juridisk enhet och kostnadsförs under det räkenskapsår de avser. Ersättningarna värderas till det odiskonterade belopp som bolaget förväntas betala till följd av den onyttjade rättigheten.

Låneutgifter

Låneskuld redovisas till anskaffningsvärde. Räntekostnader redovisas i resultaträkningen när de uppkommer. Räntan inkluderas i anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång som upparbetas under längre tid än ett år, budgeten för anläggningstillgången överstiger 20 mnkr och avser en nyanskaffning. Även ränta som beräknas, men som ännu inte har betalats, ska redovisas som kostnad i den period som räntan kan hänföras till.

Leasing

Från och med år 2024 redovisar bolaget materiella tillgångar som leasas genom operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Skatter

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats och värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fodringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Immateriella och materiella anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar som förvärvats är redovisade till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången samt räntekostnader.

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Avskrivningar sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Nyttjanderätt	70 år
---------------	-------

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader Tak	30 år
---------------	-------

Stomme	50 år
--------	-------

Fasad	30 år
-------	-------

Fönster	30 år
---------	-------

Maskiner och tekniska anläggningar

Markinventarier	20 år
-----------------	-------

Ledningsnät	50–70 år
-------------	----------

Pumpstationer	15–40 år
---------------	----------

Inventarier, verktyg och installationer	3–10 år
---	---------

Återvinningscentraler	20–40 år
-----------------------	----------

Finansiella instrument

Bolaget redovisar och värderar finansiella instrument till anskaffningsvärdet. En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och bolaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tag bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Likvida medel

Likvida medel utgörs av disponibla tillgodohavanden hos bank och andra kreditinstitut och kortfristiga, likvida placeringar som lätt kan omvandlas till ett känt belopp och som är utsatt för obetydlig risk för värdefluktuationer. I likvida medel ingår inte bolagets tillgodohavande på kommunens koncernkonto som istället redovisas som kortfristig fordran.

Övriga avsättningar

Bolaget avsätter medel när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Bolaget nuvärdesberäknar förpliktelser som väntas regleras efter mer än tolv månader. Den ökning av avsättningen som beror på att tid förflyter redovisas som övrig kostnad.

Uppskattningar och bedömningar

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Årligen görs en uppskattning av kostnader för sluttäckning av deponi. Varje år görs en avsättning.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt framtida räkenskapsår om ändringen påverkade både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar. Kassaflödet redovisas uppdelat på den löpande verksamheten, investerings och finansieringsverksamheten. Vid upprättande av kassaflödesanalysen har bolagets kommunkoncernkonto hanterats som kortfristig fordran till koncern.

Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal

Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen.

Justerat eget kapital

Eget kapital med tillägg för obeskattade reserver som reducerats med uppskjuten skatt.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital.

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning.

Koncernuppgifter

Närmast överordnande moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilket Norrtälje vatten och avfall AB ingår är Norrtälje Kommunhus AB, 556538-8641, med säte i Norrtälje. Norrtälje Kommunhus AB är ett helägt dotterbolag till Norrtälje kommun.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2025	2024
Nettoomsättningen per rörelsegren		
VA-verksamheten	319 242	288 586
Under- eller överuttag VA-kollektivet	-18 774	-4 747
Avfallsverksamheten	213 368	201 490
Under- eller överuttag avfallskollektivet	-7 155	3 214
Vattencentrum	3 818	634
	510 499	489 176

Not 3 Inköp och försäljning inom koncernen i procent (%)

	2025	2024
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Inköp	7	8
Försäljning	17	12

Not 4 Arvode till revisorer

	2025	2024
Ernst & Young		
Revisionsuppdrag	513	522
	513	522

Not 5 Operationell leasing - leasingtagare

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 2 726 tkr.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2025	2024
Inom ett år	2 237	2 531
Senare än ett år men inom fem år	5 554	2 086
	7 792	4 617

Not 6 Anställda och personalkostnader

	2025	2024
Medelantalet anställda		
Kvinnor	64	55
Män	97	96
	161	151
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 930	1 763
Övriga anställda	98 751	88 450
	100 681	90 213
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	341	401
Pensionskostnader för övriga anställda	10 682	15 710
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	36 773	31 438
	47 795	47 549

Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

148 477 137 762

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	33 %	33 %
Andel män i styrelsen	67 %	67 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	58 %	57 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	42 %	43 %

Avtal om avgångsvederlag

Avgångsvederlaget för VD utgör tolv månadslöner.

Not 7 Ränteintäkter och liknande resultatposter

2025 2024

Ränteintäkter från koncernföretag	579	3 494
Övriga ränteintäkter	603	697
Summa övriga ränteintäkter	1 181	4 191

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

2025 2024

Räntekostnader till koncernföretag	-34 911	-35 612
Övriga räntekostnader	-24	-86
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-34 935	-35 698

Not 9 Bokslutsdispositioner

2025 2024

Erhållna koncernbidrag	0	2 230
Överavskrivningar	0	-4 740
Summa bokslutsdispositioner	0	-2 510

Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt

Avstämning av effektiv skatt

2025 2024

	Belopp		Belopp
Redovisat resultat före skatt	118		0
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-24	20,60
Ej avdragsgilla kostnader		-53	-119
Ej skattepliktiga intäkter		9	11
Reservering osäkra fordringar		15	-33
Aktuell skatt från tidigare år		34	0
Räntekvittning		0	0
Ej redovisad uppskjuten skatt på årets underskott		0	140
Redovisad skatt		-19	0

Not 11 Koncessioner och rättigheter

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	280 828	282 596
Inköp	2 884	69
Omklassificeringar	0	-1 837
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	283 712	280 828
Ingående avskrivningar	-25 773	-21 171
Omklassificeringar	0	-31
Årets avskrivningar	-4 838	-4 571
Utgående ackumulerade avskrivningar	-30 611	-25 773
Utgående redovisat värde	253 101	255 055

Not 12 Byggnader och mark

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	511 096	345 161
Inköp	36 350	61 803
Försäljningar/utrangeringar	-11 047	-3 257
Omklassificeringar	7	107 389
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	536 406	511 096
Ingående avskrivningar	-103 022	-79 611
Försäljningar/utrangeringar	0	3 200
Omklassificeringar	-7	-11 059
Årets avskrivningar	-16 933	-15 552
Utgående ackumulerade avskrivningar	-119 962	-103 022
Utgående redovisat värde	416 444	408 074

Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 014 560	2 028 341
Inköp	98 944	96 672
Försäljningar/utrangeringar	-3 515	-6 832
Omklassificeringar		-103 621
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 109 989	2 014 560
Ingående avskrivningar	-391 388	-349 028
Försäljningar/utrangeringar	1 676	713
Omklassificeringar		8 910
Årets avskrivningar	-55 062	-51 983
Utgående ackumulerade avskrivningar	-444 774	-391 388
Utgående redovisat värde	1 665 215	1 623 172

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	66 858	50 922
Inköp	14 746	16 268
Försäljningar/utrangeringar	-553	-1 122
Omklassificeringar	0	790
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	81 051	66 858
Ingående avskrivningar	-23 965	-16 017
Försäljningar/utrangeringar	273	1 109
Omklassificeringar	0	-540
Årets avskrivningar	-8 947	-8 517
Utgående ackumulerade avskrivningar	-32 639	-23 965
Utgående redovisat värde	48 412	42 893

Not 15 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	224 647	206 345
Inköp	239 964	193 114
Förgäveskostnader pågående projekt	-18 305	0
Omklassificeringar	-152 924	-174 812
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	293 382	224 647
Utgående redovisat värde	293 382	224 647

Not 16 Övriga fordringar

	2025-12-31	2024-12-31
Avräkning för skatter och avgifter (skattekonto)	5 470	10 934
NCC Kreditfakturor	5 925	0
Anläggningsavgifter Elmsta Byggprojekt AB	7 341	0
Övriga poster	34	24
Summa övriga fordringar	18 770	10 957

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna intäkter	1 166	4 142
Upplupna intäkter Norrtälje Kommun	34 645	0
Övriga förutbetalda kostnader	5 843	4 365
Summa förutbetalda intäkter och upplupna kostnader	41 654	8 507

Not 18 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvot- värde
A-Aktier	1 000	1 000
	1 000	

Not 19 Disposition av vinst eller förlust

2025-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel
(kronor):

balanserat resultat	89 989 700
Årets resultat	99 264
	90 088 964

disponeras så att i ny räkning överföres	90 088 964
	90 088 964

Not 20 Obeskattade reserver

2025-12-31

2024-12-31

Akkumulerade överavskrivningar	9 441	9 441
Utgående balans	9 441	9 441

Not 21 Övriga avsättningar

Deponi

2025-12-31

2024-12-31

Ingående balans	28 871	26 370
Årets förändring	2 501	2 501
Utgående balans	31 371	28 871

Not 22 Långfristiga skulder

Skulder till Norrtälje Kommun

2025-12-31

2024-12-31

Förfaller senare än fem år efter balansdagen

Ingående balans	1 723 962	1 723 962
Nyupplåning VA	155 000	0
Nyupplåning Avfall	0	0
Utgående balans	1 878 962	1 723 962

Not 23 Övriga långfristiga skulder

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans förutbetalda anslutningsavgifter VA	868 034	836 501
Årets anskaffningar förutbetalda anslutningsavgifter VA	14 139	31 533
Ingående balans periodiserade anslutningsavgifter VA	-115 857	-98 824
Årets förändring periodiserade anslutningsavgifter VA	-17 455	-17 032
Utgående balans	748 861	752 177

Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna personalkostnader	13 830	13 720
Skuld till VA-kollektivet	23 522	4 747
Skuld till avfallskollektivet	10 576	3 421
Förutbetalda anslutningsavgifter sopsug	18 668	18 668
Övriga upplupna kostnader	6 215	25 110
Utgående balans	72 811	65 667

Not 25 Skuld till VA-kollektivet

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans skuld till VA-kollektivet	4 747	0
Årets förändring VA-kollektivet	18 774	4 747
Utgående balans	23 522	4 747

Not 26 Skuld till avfallskollektivet

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans skuld till avfallskollektivet	3 421	6 635
Årets förändring avfallskollektivet	7 155	-3 214
Utgående balans	10 576	3 421

Not 27 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2025-12-31	2024-12-31
Periodiserade anslutningsavgifter	-17 455	-17 032
Förändringar avsättning deponi	2 500	2 501
Avskrivningar	85 781	80 621
Resultat vid försäljning av anläggning	13 166	6 189
Förgäveskostnader Lindholmen	18 305	0
Utgående balans	102 296	72 279

Not 28 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har skett efter balansdagen.

Styrelsen har per 2026-02-09 tagit beslut om årsredovisningen för Norrtälje Vatten och Avfall för 2025.

Robert Lönnqvist
1:e vice ordförande

Karl-Göran Edberg
2:e vice ordförande

Karin Persson

Karin Broström

Kenneth Hagström

Jessika Ljusner

Bertram Schmitterlöw

Johnny Pettersson

Ulf Linderholm
Ordförande

Andreas Lundin Lindgren
VD

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Mikael Sjölander
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

ANDREAS LUNDIN LINDGREN (SSN-validerad)

VD

Serienummer: 286f942a59dcea[...]9cf8bb99ba836

IP: 94.191.xxx.xxx

2026-02-11 09:04:53 UTC



JOHNNY PETTERSSON (SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: f81dbbf2f2b23c[...]10f7cd04adac7

IP: 185.111.xxx.xxx

2026-02-11 09:38:29 UTC



Ulf Ragnar Linderholm (SSN-validerad)

Styrelseordförande

Serienummer: 7ce4361b1578a6[...]fe59d4e17e457

IP: 185.183.xxx.xxx

2026-02-11 10:04:09 UTC



KARL-GÖRAN EDBERG (SSN-validerad)

1:e vice ordförande

Serienummer: 18448da6224acd[...]c0b2681c00581

IP: 83.140.xxx.xxx

2026-02-11 10:45:09 UTC



KENNETH LARS EMIL HAGSTRÖM

(SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: bdaf309e3067be[...]1f7580834a31c

IP: 213.66.xxx.xxx

2026-02-11 11:54:30 UTC



Jessika Maria Elisabet Ljusner (SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: 2a52b872a7bf48[...]cbeb869932c2b

IP: 83.250.xxx.xxx

2026-02-11 13:47:41 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Karin Helen Persson (SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: 822d560dee09de[...]b8c0f9dd6c8de

IP: 192.71.xxx.xxx

2026-02-11 19:49:34 UTC



Robert Tommy Lönnqvist (SSN-validerad)

2:e vice ordförande

Serienummer: 861ea938a93bfe[...]53de28ba0f8e1

IP: 172.226.xxx.xxx

2026-02-12 09:13:07 UTC



KARIN BROSTRÖM (SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: a76d45181c4716[...]b7c1d64c7ca10

IP: 90.226.xxx.xxx

2026-02-12 11:44:00 UTC



Henning Rudolf Bertram Schmiterlöv

(SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: 3a5c7d255e6ad4[...]jf287e71f8ef4f

IP: 95.193.xxx.xxx

2026-02-13 10:31:50 UTC



MIKAEL SJÖLANDER (SSN-validerad)

Aukt. Revisor / Godkänd revisor

Serienummer: 166ed5dc41e99d[...]1d11636effcd7

IP: 147.161.xxx.xxx

2026-02-18 15:44:45 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.